



2025-2026 Öğretim Yılı İçin Mesai /Ders Saati Dışı Mekân/Sınıf Kullanma İzin Talep Formu

*Kullanım saati **hafta içi 21:00'a** kadardır.*

*Kullanım mekanları **stüdyolar** (MGKS140 A/MGKS 140 B ve **7. Blok Giriş Kat Servis** (koridor) mekanlarıdır.*

Kullanım Öncesi Öğrenci/Öğretim Elemanı Beyanı

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'ne ait sınıf/mekânları mesai/ders saatleri dışında kullanabilmem için;

- İş sağlığı ve güvenliği el kitabını okuduğumu, el kitabında yer alan önlemlere ve kurallara uyacağımı,
- Yakın çevremde çalışanların da güvenliğini gözetmek üzere, mekânın temizliği ve güvenliği ile kişisel güvenliğime ilişkin sorumluluğun tarafıma ait olduğunu,
- Çalışma sonunda mekânı temiz ve güvenli biçimde boşaltacağımı,
- Mekândan çıkmadan önce gerekli kontrolleri yapıp, elektrikleri vs. kapatıp mekânı kapısı kilitli bir şekilde bırakacağımı beyan ve taahhüt ederim.

Mesai/Ders Saati Sonrası Çalışma Yapacak Öğrenci/ Öğretim Elemanı Bilgileri

Öğrenci Numarası Ve Adı-Soyadı	
T.C Kimlik Numarası	
Cep Telefonu Ve E-Posta	
Çalışma Mekân	
Çalışma Tarihi	
Çalışma Yapacağı Saat Aralığı	
Dersin /Çalışmanın Adı	
Dersin Öğretim Elemanı Adı-Soyadı ve İmzası	
Öğrencinin İmzası	

İşleyiş:

- 1- Sınıf/mekânları mesai/ders saatleri dışında kullanmak isteyenlerin İzin Talep Formunu, sınıf/mekânın **kullanılacağı gün en geç saat 16:00'a** kadar doldurarak **Fakülte Sekreterliğine** teslim etmesi gerekmektedir.
- 2- Dekanlık, bu dilekçelere istinaden güvenlik birimi ile koordinasyonu sağlayacaktır.